

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
STRAŻY KRESOWEJ

w Warszawie, ul. Długa № 50

IV piętro, pokój № _____

№ _____

Warszawa, dnia 22 sierpnia 1919 r.

1355/52

Histmoiny Kapitan Switalski

Belweder

Załączam przy niniejszym instruksję wysłaną
rektorowi naszego piśma wydanego
w języku litewskim w Łownie, uprzejmie
prosząc o jej wykonanie.

Równocześnie donoszę, że w myśl naszej
ostatniej umowy, celem ustatunkowania
pertraktacji z rządem litewskim o taki
czy inny sposób stosunku z Polską,
w końcu sierpnia spodziewamy się mieć
w Warszawie delegację litewską.



z poru linii demarkacyjnej i równa
kieru agitasi pretensje polskie
w razie gdyby do przemian
polsko-liczowskiego nie doszło, do
zachowania pow. wileńskiego, wcin-
anych przez linię demarkacyjną
pow. Kowieńskiego i samego Kowna.
Straż Kresowej w istnie
walce jak najskrawiej
z inżynierem wystania przysto
do siebie w Warszawie wzięcie
zamanifestować przemoc wina
i wina wileńskiego.

Zgody wyraz prawdy powinni
Wzrost lechnicki.

PILSUDSKI
INSTITUTE
ARCHIVES
New York

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
STRAŻY KRESOWEJ
w Warszawie, ul. Długa No 80
WARSZAWA
L. Dz. 1355/92 dnia 27 VIII 1919 r.
4. załącz. Wydział.

1355 / J2

Wielmożny Ksiądz Józef Grądzki
Redaktor pisma litewskiego
w Kownie.

INSTRUKCJA Nr. 1.

Stosunek służbowy. 1) Ksiądz Redaktor zależny jest bezpo-
średnio od Wydziału Prasowo-Wydawniczego w Warszawie.

2) Pracującym terenie objętym przez kompe-
tencję kierownika okręgu Kowieńskiego, ks. Redaktor jest uważa-
ny za przydzielonego do Okręgu i dlatego winien stosować się do
jego wskazań.

Zakres pracy. 1) Ks. Redaktor podejmuje wydawnictwo tygod-
nika w języku litewskim. W tym celu organizuje redakcję, admi-
nistrację i kolportaż.

2) Aparat kolporterski będzie służył też wy-
dawnictwom Straży w tych wypadkach gdzie na to ich charakter
pozwoli.

3) Ks. Redaktor jest ~~x~~ urzędu stałym korespon-
dentem Kresowego Biura Prasowego.

4) Ks. Redaktor po zorientowaniu się prze-
syla Wydziałowi Prasowo-Wydawniczemu Straży Kresowej raport pra-
sowy jednorazowy z prasy litewskiej Kowieńszczyzny według nastę-
pującego szematu, w każdym piśmie kolejno: a) tytuły, b) ro-
dzaj (tygodnik, dziennik i t.d., c) rozmiar, d) nakład, e) cha-
rakter (ludowy, dla inteligencji, naukowy i t.d.), f) za czyje
pieniądze wydawany, g) charakterystyka redaktora, h) stosunek
pisma do: polaków; państwa polskiego; żydów; Rosji i Niemiec;
Koalicji; kwestji socjalnej (m.in. reformy rolnej!); zadań poli-
tyki wewnętrznej (m.in. do Sejmiku litewskiego!).

Raport ten winien być uzupełniony raportami prasowymi

co dwa tygodnie, syntetyzującymi w zwięzłej formie kwestje zajmujące szpalty prasy litewskiej w okresie sprawozdawczym. Specjalnie drastyczne albo charakterystyczne rzeczy należy dawać w cudzysłowie.

5) Ks. Redaktor nadsyła do Wydziału Prasowo-Wydawniczego stałą korespondencję z Litwy raz na tydzień dla zamieszczenia w jednym z pism warszawskich.

6) Ks. Redaktor w miarę możliwości winien brać udział w pracach Okręgu.

Kierunek pisma.

Pismo jest powołane do tego, aby zaznajamiać w duchu pożądanym szerokie masy litewskie z aspiracjami państwa i narodu polskiego oraz z życiem Polski, skłaniać w ten sposób umysły ku idei sojuszu z Polską i przeciw Rosji i Niemcom.

Należy:

a) Podkreślać lojalny i życzliwy stosunek do idei państwowości litewskiej, narodu litewskiego i jego aspiracji do stworzenia bytu niepodległego.

b) Stać na stanowisku obywateli Litwy mających pełne prawo moralne i materialne współstanowienia o jej losie.

c) Zajmować daleko posunięte stanowisko demokratyczne (a więc odcieniowywać postać Naczelnika Państwa, działalność partji ludowych, reformę rolną i t.d.).

d) Starać się trafić do warstw zamożnego włościanstwa i wedle tego sprawdzianu regulować wieści z Polski i radykalizm pisma.

Nie należy:

a) Dawać choćby pozór, że się popiera obecny rząd litewski,

b) Zbyt dokładnie precyzować jak redakcja sobie wyobraża kwestje granic Litwy i formy jej państwowości.

Punkty do forsowania. W dziedzinie wewnętrznej domaganie się Sejmu, w dziedzinie zewnętrznej demaskowanie wpływów niemieckich i rosyjskich i zwalczanie sojuszków z Rosją i Niemcami.

Układ pisma. Tygodnik 8 - 12 stron. O ile warunki techniczne pozwalają - wstawka z lepszego papieru dla ilustracji. Pozatem beletrystyka. Baczny nacisk na revue tygodniowe, w którym dawać należy staranny dobór wiadomości. Nie można zaniedbywać też życia miejscowego.

Sprawy finansowe. 1) Należy natychmiast podać kosztorys miesięczny. Po rozejrzeniu go i ewentualnem zatwierdzeniu Wydział Prasowo-Wydawniczy będzie w tej wysokości subsydjował. W razie rozszerzania pisma należy przedstawiać kosztorysy dopełniające.

2) Na każdy pierwszy danego miesiąca zamykać należy sprawozdanie rachunkowe za miesiąc ubiegły.

3) Sprawozdanie winno być opatrzone dowodami rachunkowymi. Za dowód rachunkowy może być uważany kwit, wystawiony na redakcję z wymienieniem sumy pobranej i wyszczególnieniem za co - kwit musi być opatrzony podpisem odbierającego i datą.

4) Wydatki bez dowodów rachunkowych należy wypisywać na jednej karcie za cały miesiąc i podpisywać. Taka karta będzie uważana za dowód.

5) Rachunki przed wyekspedjowaniem do Wydziału Prasowo-Wydawniczego należy złożyć dla podcyfrowania Kierownikowi Okręgu.

6) Pensja ks. Redaktora wynosić będzie 1500 marek miesięcznie. W razie wyjazdów i objazdów ks. Redaktor otrzymuje zwrot kosztów hoteli, dorożek, tragarzy i t.d. oraz 20 Mk. diety dziennej poza pensją.

7) Informowanie K.B.P. jest obowiązkiem, związanym ze stanowiskiem. Jednak za każdą wzmiankę drukowaną wypłacać będziemy honorarjum w kwocie 5 mk.

8) Korespondencja oryginalne do pism będą płacone zależnie od umowy z redakcją. K.B.P. będzie regulować rachunek na rzecz Ks.Redaktora.



Niniejsza instrukcja w części politycznej może być zmieniona przez Kierownika Generalnego Straży Kresowej - p. Lechnickiego, przez inną instrukcję Wydziału Prasowo-Wydawniczego, oraz w tym wypadku gdy odpowiedzialność za zmianę weźmie na siebie Kierownik Ekspozytury lub Okręgu.